

муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Центр дополнительного образования детей» г. Усинска
Усинск карса «Содтӧд челядьӧс велӧдан шӧрин»
муниципальной ашӧрлуна учреждение содтӧд велӧдан шӧрин

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
Протокол № 1
от «31» августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
директор МАУДО «ЦДОД» г. Усинска
_____ Е.В. Камашева
Приказ № 216
от «31» августа 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о музее боевой и трудовой славы МАУДО «ЦДОД» г. Усинска

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), Федеральным законом от 26 мая 1996 г. № 54-ФЗ "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями), письма Министерства образования Российской Федерации 3628-51-181/16 от 12 марта 2003 года «О деятельности музеев образовательных учреждений», Уставом МАУДО «ЦДОД» г. Усинска и регламентирует деятельность Музея боевой и трудовой славы МАУДО «ЦДОД» г. Усинска (далее - Музей).

1.2. Музей входит в структуру отдела гражданско-патриотического воспитания МАУДО «ЦДОД» г. Усинска (далее - Центр).

1.3. Музей организован в целях воспитания активной гражданской позиции учащихся на основе исторического наследия и традиций нашего Отечества, опыта лучших его представителей различных поколений муниципального образования городского округа «Усинск» (далее – МО ГО «Усинск»).

1.4. Профиль Музея определяется задачами Центра.

1.5. Контроль деятельности Музея осуществляют заведующий отделом гражданско-патриотического воспитания и Администрация Центра.

2. Основные понятия

2.1. Профиль музея - историко-краеведческий, специализация музейного собрания и деятельности музея связаны с историей Великой Отечественной войны, участниками афганских событий и локальных войн, а также с историей Усинской Всесоюзной ударной комсомольской стройки и МО ГО «Усинск».

2.2. Музейный предмет - предмет, имеющий научную, мемориальную, историческую и художественную ценность и выступающий как источник знания, эмоционального воздействия, который относится к профилю музея и зафиксирован в инвентарной книге.

2.3. Музейное собрание – это научно организованная совокупность музейных предметов, научно-вспомогательных материалов, а также хранящихся в музее различных средств научно-информационного обеспечения, в частности архива и библиотеки.

2.4. Комплектование музейных фондов - целенаправленный, планомерный, процесс выявления и сбора предметов музейного значения для формирования и пополнения музейного собрания.

2.5. Книга учёта фонда (инвентарная книга) – основной документ учёта и хранения экспонатов.

2.6. Экспозиция - основная форма музейной коммуникации, образовательные и воспитательные цели которой осуществляются путём демонстрации музейных экспонатов (художественных произведений, исторических документов, памятников культуры и т.д.), организованных, объяснённых и размещённых в соответствии с разработанной музеем научной концепцией и современными принципами архитектурно-художественных решений.

3. Основные задачи музея

31. Основными задачами Музея являются:

- увековечивание памяти старших поколений боевой и трудовой славы МО ГО «Усинск»;
- формирование патриотических чувств у подрастающего поколения;
- пополнение фондов материалами и экспонатами по разделам экспозиций Музея;
- контроль деятельности музейных объединений: городского клуба «Поиск» и «Школы юного экскурсовода» - по сбору информации по всему выбранному Музеем профилю работы;
- проведение экскурсий по экспозициям Музея;
- формирование и классификация фондов Музея;
- всемерное содействие развитию коммуникативных компетенций, навыков исследовательской работы учащихся, поддержке творческих способностей детей;
- создание летописи Музея;
- активное вовлечение в сферу деятельности Музея общественных и образовательных организаций МО ГО «Усинск», а также других заинтересованных структур города.

4. Организация деятельности музея

4.1. Обязательные условия для создания Музея:

- наличие подготовленного помещения и оборудования для хранения и экспонирования музейных предметов;
- разработанные музейные экспозиции;
- наличие квалифицированных сотрудников Музея.

4.2. Основными функциями Музея являются:

- документирование истории и культуры МО ГО «Усинск» путём выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- организация культурно-просветительской, методической, поисковой и иной деятельности, разрешённой законодательством РФ.

4.3. Учет музейных предметов собрания Музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в книге поступлений Музея;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

4.4. Ответственность за сохранность фондов Музея несет заведующий отделом.

4.5. Хранение в Музее взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

4.6. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.7. Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена Музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный государственный музей, архив.

4.8. В случае передачи фондов Музея в государственный или общественный музей создается специальная музейная комиссия.

4.9. При Музее организуется работа городского клуба «Поиск» и «Школы юного экскурсовода», являющихся добровольными объединениями учащихся Центра в целях содействия патриотическому, интеллектуальному и духовному развитию личности юного гражданина России, привитию музейной культуры учащимся средствами экскурсионной и поисково-сборательской деятельности по направлениям работы Музея.

4.10. Деятельность клуба «Поиск» и «Школы юного экскурсовода» осуществляется в соответствии с Уставом Центра.

5. Сроки действия положения

5.1. Настоящее положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для внесения дополнений и изменений.

5.2. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения на заседании педагогического совета Центра и утверждаются директором.