

**План мероприятий МАУДО «ЦДОД» г. Усинска
по противодействию коррупции на 2024 год**

№	Мероприятия	Ответствен ный	Сроки
1	Организационные мероприятия		
1.1	Экспертиза действующих локальных нормативных актов	председатель комиссии	1 раз в год
1.2	Контроль за организацией приема на работу в строгом соответствии с действующим законодательством	директор	постоянно
1.3	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	секретарь комиссии	постоянно
1.4	Формирование комиссии по противодействию коррупции (далее – комиссия)	директор	по необходим ости
1.5	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	члены комиссии	постоянно
2	Отчеты, участие в антикоррупционном контроле		
2.1	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	директор	постоянно
2.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации Центра	директор	по мере поступлени я обращений
3	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
3.1	Доведение до сведения сотрудников действующего законодательства по противодействию коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение	председатель комиссии	1 раз в квартал
3.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	директор	в течение учебного года
4	Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики		
4.1	Размещение на официальном сайте отчета о результатах самообследования, ПФХД	ответственны й за сайт	январь, апрель
4.2	Размещение материалов по противодействию коррупции, информации об ответственности за совершение преступлений, связанных с коррупцией, на информационном стенде, сайте	ответственны й за сайт	постоянно
5	Организация взаимодействия с законными представителями и общественностью		
5.1	Проведение родительских собраний по ознакомлению родителей (законных представителей) учащихся с нормативными актами по вопросу предоставления	заведующие отделами	по графику отделов

	гражданам платных образовательных услуг, привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)		
5.2	Проведение социологического исследования среди родителей (законных представителей) учащихся по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместитель директора по УВР, заведующие отделами	апрель
5.3	Осуществление личного приёма граждан администрацией Центра	администрация	приемные дни
6	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом РФ №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	главный бухгалтер	по необходимости
6.2	Осуществление контроля целевого использования приобретенного оборудования	члены комиссии	постоянно
6.3	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	директор	постоянно
6.4	Контроль системы премирования и материального стимулирования педагогов в Центре	члены комиссии	1 раз в квартал
7	Антикоррупционное воспитание учащихся		
7.1	Проведение занятий и мероприятий по формированию правовых знаний и антикоррупционного мировоззрения	педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования	в течение года
7.2	Проведение мероприятий в рамках Международного дня борьбы с коррупцией	педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования	9 декабря