



- рассмотрение, обсуждение и принятие Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов по вопросам, затрагивающим интересы трудового коллектива;
- избрание представителя работников в Наблюдательный совет Центра;
- выдвижение коллективных требований работников Центра.

3.3. Общее Собрание может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности Центра или передавать данные полномочия другим органам самоуправления Центра.

3.4. В состав Общего Собрания входят все работники Центра. Общее Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

3.5. Решение Общего Собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих (50% + 1 голос).

3.6. Для ведения Общего Собрания из его состава избирается председатель и секретарь.

3.7. Председатель Общего Собрания:

- организует деятельность Общего Собрания;
- информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение Общего Собрания совместно с администрацией Центра;
- определяет повестку дня совместно с администрацией Центра;
- контролирует выполнение решений Общего Собрания.

3.8. Общее Собрание собирается не реже 2 раз в год.

3.9. Внеочередной созыв Общего Собрания проводится по требованию директора Центра или по заявлению 1/3 членов Общего Собрания, поданному в письменном виде.

3.10. Решения Общего Собрания принимаются путем открытого голосования большинством голосов.

3.11. Заседания Общего Собрания оформляются протоколом, который ведет секретарь собрания.

3.12. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
- решение.

3.13. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего Собрания.

3.14. Нумерация ведется от начала календарного года.

3.15. Книга протоколов Общего Собрания оформляется в печатном виде и сшивается в конце календарного года, нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется печатью Центра и подписывается директором Центра.

3.16. Книга протоколов Общего Собрания хранится в делах Центра и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

3.17. Все решения Общего Собрания утверждаются приказом директора и своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

#### **4. Права и обязанности Общего Собрания и его участников**

4.1. Каждый участник Общего Собрания имеет право:

- принимать активное участие в обсуждении проблемы, вносить свои коррективы и предложения с учетом условий работы, текущих результатов;
- вносить предложения администрации по улучшению деятельности работы сотрудников, учреждения в целом;
- требовать обсуждения на Общем Собрании любого вопроса, касающегося деятельности Центра, если его предложение поддержит не менее 1/3 участников Общего Собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### 4.2. Участники Общего собрания обязаны:

- присутствовать на заседании;
- своевременно и полностью выполнять принятые решения.

#### 4.3. Общее Собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение закрепленных за ней задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для внесения дополнений и изменений.

5.1. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения на заседании Общего Собрания и утверждаются директором.